

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO OMNICOMPENSIVO DI ALANNO (PE)

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,
Istituto Tecnico Agrario Statale, Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura e l'Ambiente
Sede legale: Via XX Settembre, 1 - **ALANNO (PE)** Tel. 085/8573102
C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E <http://www.omnicompensivoalanno.edu.it>
E-mail: peic81200e@pec.istruzione.it

CUPF34D23003950006

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il
personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. 66/2023) Progetto Training for future (TFF)
Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37839

Albo on line
Sito web- Sezione PNRR

Oggetto: Seconda richiesta disponibilità per svolgimento ore aggiuntive - personale ata collab. scolast.
– progetto (D.M. 66/2023) Progetto Training for future (TFF)
Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37839

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n. AOOGABMI. Registro Decreti (R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l’atto di concessione prot. n 35350 del 29-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO che per l’attuazione del progetto (D.M. 66/2023) Progetto Training for future (TFF) è necessario reperire personale ATA (collaboratori scolastici) per attività di vigilanza, operative e strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra tra quelle del funzionamento ordinario del personale ATA (collaboratori scolastici);

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" in orario extrascolastico e a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti;

VISTA l'assenza per ferie e recuperi del personale individuato con avviso prot. n. 8059 del 14/05/2025;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di individuazione di personale ATA interno:

a) Max2 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.). Sarà data precedenza al personale non impegnato in altri progetti PNRR.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è presumibilmente di:

a) n° 40 ore circa complessive (da suddividere per gruppi di 10 ore circa) da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/09/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra, a partire dal 23 giugno 2025 dalle ore 14:00 alle ore 18:00

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con esperto, tutor impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa
- b) Provvedere all'accoglienza dei destinatari del corso e all'uscita
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 9.00 divenerdì 20/06/2025, esclusivamente a brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità. La distribuzione delle ore terrà conto altresì dei percorsi da attivare e dei plessi interessati.

Art. 7 Cause di esclusione

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre la data di scadenza prevista.

Art. 8 Pubblicità

Il presente decreto, completo di scheda di presentazione di istanza di disponibilità a prestare ore aggiuntive, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.omnicomprensivoalanno.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

M. Teresa Marsili

Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione digitale
e a normativa connessa