



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO (PE)

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,
Istituto Tecnico Tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Istituto Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Sede legale: Via XX Settembre, 1 - **ALANNO (PE)** Tel. 085/8573102
C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E <http://www.omnicomprensivoalanno.edu.it>
Codice univ. UFLCY8 E-mail: peic81200e@pec.istruzione.it peic81200e@istruzione.it

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO - -ALANNO
Prot. 0000672 del 19/01/2026
VI-9 (Uscita)

Al personale interno
Al personale di altre II.SS. o P.A.
Al Sito Web – Albo on line
Agli atti della scuola

Oggetto: AVVISO selezione personale interno – esterno altre II.SS o PA in possesso dei requisiti per conferimento Incarico Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) per un periodo di 24 mesi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTI** gli artt. 17, 31, 32 e 33 del D. Lgs. N. 81/2008 che individuano tra gli obblighi del datore di lavoro la designazione della figura dei RSPP;
- VERIFICATA** la necessità di individuare, con procedura di selezione interna all’Amministrazione scolastica o esterna tra personale appartenente alle II.SS. o a P.A., di personale in possesso dei requisiti richiesti disponibile ad assumere il ruolo di RSPP ai sensi dell’art. 32 commi 8 e 9 del D.Lvo 81/2008, come modificato dal D.lgs n.106/2009;
- CONSIDERATO** che l’incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi ad esperti interni ed esterni approvato dal Commissario straordinario con delibera n. 42 del 01-04-2019;

EMANA

il seguente Avviso, rivolto al personale interno e esterno in servizio presso le scuole viciniori (con priorità agli interni all'Istituzione scolastica) di selezione per il conferimento di incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) nonché di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul luogo di lavoro ai sensi del T.U. n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

L'incarico sarà conferito a personale interno in servizio presso questa Istituzione scolastica o esterno presso altre scuole viciniori, che sia in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore vigente.

Art. 1 - REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE ALL'INCARICO

Possono rispondere all'Avviso tutti coloro che alla data di scadenza siano in possesso dei seguenti titoli/requisiti:

1. Titoli indicati al comma 5 dell'art. 32 del T.U. n. 81/2008 e s.m.i.: Laurea in Architettura e/o Ingegneria, ovvero diploma di scuola secondaria di II grado nei casi di deroga previsti integrati da attestati di frequenza di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.lga 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore i riferimento;
- 2 Essere in servizio come personale a tempo indeterminato presso l'I.O. di Alanno e in subordine c/o altre II.SS. o P.A.;
3. Assenza di condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
4. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell' Unione Europea;
5. Copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il n. di polizza);
6. Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali oggetto dell'incarico;
7. Iscrizione all'albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni.
8. Intervento nell'arco di 1h max per raggiungere il luogo "critico" in caso d'insorgenza di rischi urgenti che richiedono un pronto intervento immediato;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione.

Art. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

Al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione sono richiesti i compiti di cui al DLgs n.81/2008 e in particolare:

- Assunzione dell'incarico di RSPP dell'Istituto Omnicomprensivo di Alanno;
- Valutazione dei fattori di rischio, individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- Valutazione stress da lavoro correlato;
- Adempimenti inerenti alle lavoratrici in gravidanza;
- Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici, del Convitto, dell'Azienda agraria compre le relative pertinenze (balconi, giardini, cortili, tetti);
- Effettuare il sopralluogo in caso d'insorgenza di ogni nuovo rischio entro il termine di 3 gg. (ovvero nel termine massimo di giorni 1 in caso d'urgenza) successivi al ricevimento della richiesta formale dell'Istituzione scolastica, ai fini della valutazione tecnica e della conseguente indicazione delle misure organizzative da adottare in relazione al rischio sopravvenuto;
- Intervenire nell'arco di 1h max e raggiungere il luogo "critico" in caso d'insorgenza di rischi urgenti che richiedono un pronto intervento immediato;
- Effettuare sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali (uffici) ed adeguamento postazioni di lavoro;

- Controllare inizialmente e periodicamente le dotazioni strumentali, chimiche, fisiche e biologiche dei laboratori per la verifica del rispetto delle normative di sicurezza riferite a ciascun laboratorio;
- Verificare l'esistenza della seguente documentazione:
 - certificato di agibilità dei locali;
 - dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico;
 - dichiarazione di conformità controllo impianto di terra;
 - certificato di prevenzione incendi;
 - verifica semestrale estintori.
- Predisposizione e/o aggiornamento del DVR dell'Istituto;
- Predisposizione e aggiornamento dei piani di emergenza e pronto soccorso;
- Predisposizione per ciascun plesso, per il Convitto e per l'Azienda agraria delle istruzioni per il personale incaricato e controllo dei registri previsti dalla normativa;
- Definizione delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Assistenza al dirigente scolastico per le comunicazioni all'Ente Locale relative alle misure di sicurezza di sua competenza e per le comunicazioni con gli organi di vigilanza se necessario;
- Elaborazione, per quanto di competenza, delle misure di prevenzione e protezione di cui all'articolo 28, comma 2, e dei sistemi di controllo di tali misure;
- Supporto nella programmazione dei piani di informazione e formazione dei lavoratori e partecipazione agli incontri del gruppo di gestione di cui all'articolo 35 ;
- Supporto nella individuazione ed allocazione della segnaletica nei diversi edifici e del materiale sanitario;
- Proposte in ordine ad eventuali piani di miglioramento riferiti all'aggiornamento, formazione ed informazione degli addetti, del personale tutto e degli alunni dell'istituto;
- Organizzazione e supervisione delle prove di evacuazione in caso di emergenza;
- Predisposizione/aggiornamento di opuscolo informativo per il personale della scuola;
- Assistenza in caso di ispezioni da parte degli organi di vigilanza;
- Segnalazione al dirigente scolastico di tutte le novità legislative e tecniche in materia di sicurezza;
- Servizio di consulenza in rapporto agli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione di cui la D.Lgs. n.163/03 con particolare riferimento alla stesura del DUVRI, ove necessario, e alla documentazione prevista dalla norma per gli edifici adibiti ad uso scolastico.
- Adeguamento e predisposizione delle misure di sicurezza

Art. 3- DIMENSIONI DELL'ISTITUTO

L'Istituto si compone di:

- **sede centrale (Istituto Tecnico Agrario) via XX Settembre n. 1 Alanno;**
- **sede distaccata (Istituto Professionale per l'Agricoltura) via Elsa Morante, Villareia di Cepagatti;**
- **plesso scuola dell'Infanzia C.da Vallarno, Cugnoli**
- **plesso scuola primaria e secondaria di I grado, via Madonna del Ponte, Cugnoli;**
- **plesso scuola secondaria di I grado, via Roma, Alanno;**
- **plesso scuola dell'Infanzia e scuola primaria, via Matteotti, Alanno**
- **convitto annesso all'ITA di Alanno, mensa cucina e dormitorio, via Michele Stanza 1, Alanno (con presenza dei convittori dal lunedì al venerdì)**
- **azienda agraria (circa 30 ha di terreno su più comuni e poderi diversi) con area aziendale e strutture varie (capannoni, magazzini, garage) e con attrezzature e mezzi meccanici mobili di vario tipo, automobili e pullman,**

Art. 4 - DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI

L'incarico avrà durata biennale. Per la prestazione sarà corrisposta annualmente, e comunque al termine di ogni anno di incarico, la somma di € 1.800,00 (milleottocento/00) lordi onnicomprensivi di tutte le ritenute. L'esperto individuato provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative professionali. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa verifica dell'attività svolta.

Art. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo di Alanno, dovranno pervenire all'indirizzo PEO peic81200e@istruzione.it oppure PEC peic81200@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 26 gennaio 2026.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato: **PARTECIPAZIONE ALL'AVVISODI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RSPP.**

Non saranno ammesse e valutate istanze pervenute fuori termine.

Le domande vanno sottoscritte digitalmente ovvero con firma autografa corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità, pena inammissibilità dell'istanza.

Gli interessati unitamente alla domanda, pena l'esclusione dalla selezione, dovranno allegare i seguenti documenti:

- Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'art. 1
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la veridicità delle dichiarazioni personali, il possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'art. 32 del D.lgs n. 81/2008 e del curriculum;
- Consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali (GDPR)
- Istanza allegata al presente Avviso.

Art. 6 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

La procedura comparativa si concluderà con la formulazione di una graduatoria finale tra i candidati. L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base ai seguenti criteri di valutazione:

Laurea specifica (Ingegneria – Architettura)	Punti 22
Diploma di scuola secondaria di II grado	Punti 12
Titolo di studio ulteriore rispetto a quello richiesto dall'art. 32 del D.lgs 81/2008	Punti 6
Per ogni esperienza di RSPP maturata in istituti scolastici	Punti 2 per ogni incarico sino a p. 30
Per ogni esperienza maturata nel settore in oggetto c/o Enti pubblici, Provincia, Comuni, Regione	Punti 2 per ogni incarico sino a p. 10
Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali oggetto dell'incarico.	Punti 5
Attestati di corsi di formazione relativi a: - rischio chimico - rischio elettrico - rischi connessi con i laboratori didattici con esclusione dei corsi di aggiornamento obbligatori previsti dalla normativa vigente	Punti 3 per ogni Corso sino a p. 15

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola istanza pervenuta nei termini, purché valida.

In questo caso non sarà stilata graduatoria, ma si procederà solo alla verifica del possesso dei requisiti/titoli previsti per l'affidamento dell'incarico in parola.

Si precisa che a parità di punteggio la scelta del professionista a cui conferire l'incarico sarà effettuata con precedenza all'esperto con più esperienza come RSPP in ambito scolastico.

L'Istituzione Scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non assegnare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature fosse ritenuta idonea in relazione al contenuto del presente avviso.

Prima del conferimento dell'incarico l'istituzione scolastica si riserva il diritto di accertare le dichiarazioni rese sotto la personale responsabilità dell'aspirante.

Art. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente scolastico Prof.ssa Maria Teresa Marsili.

Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679, secondo l'informativa pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Art. 9 – PUBBLICITÀ DELL'ATTO

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito della scuola all'indirizzo

www.istitutoomnicomprensivoalanno.edu.it sezione Albo on line e sezione Amministrazione trasparente (bandi e gare).

E' possibile richiedere un sopralluogo presso la sede scolastica al fine di prendere atto della struttura.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli uffici di Segreteria dell'Istituto.

Art. 10 – GESTIONE DELLE CONTROVERSIE

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alla normativa nazionale e comunitaria. Per qualsiasi controversia, il Foro competente è quello di Pescara.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Teresa Marsili

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e a normativa connessa